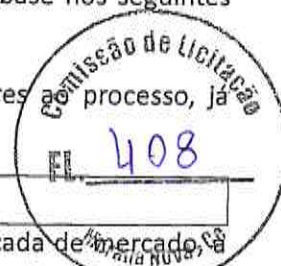




37.	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBH 7180	I/M.BENZ 516SPRINTER A4	2021	DIESEL	230.000,00	10.000,00
-----	-------	------------------------------------	----------	-------------------------	------	--------	------------	-----------

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nos seguintes critérios:

Tendo como referencia a demanda dos itens utilizadas nos três últimos anos anteriores contemplados a ampliação da frota, onde a quantidade de veículos foi ampliada.



### 8 – ESTIMATIVA DE VALORES

Estimativa dos valores unitários e globais da contratação, com base em pesquisa simplificada de mercado, a fim de realizar o levantamento do eventual gasto com a solução escolhida (de modo a avaliar a viabilidade econômica da opção) é o seguinte:

#### VEÍCULOS PEQUENO PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	COMBUST	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SEDUC	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BASICA	NUW 7191	GM MONTANA MODIFICAR AB1	2010	GASOLINA	20.000,00	5.000,00
2.	SEDUC	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BASICA	PNK 2873	GM SPIN PREMIER	2019	GASOLINA	54.650,00	8.000,00
3.	SEDUC	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BASICA	PNZ 1065	RENAULT KWID ZEN 10MT	2019	ETANOL / GASOLINA	35.000,00	8.000,00
4.	SEDUC	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BASICA	PNZ 0765	RENAULT KWID ZEN 10MT	2019	ETANOL / GASOLINA	35.000,00	8.000,00
5.	SEDUC	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BASICA	SBF7F60	FIAT MOBI	2021	ETANOL/ASOLINA	49.400,00	8.000,00

#### VEÍCULOS MÉDIO PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	COMBUSTIVEL	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SEDUC	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BASICA	OCO 9256	VW AMAROK CD 4 X 4	2009	DIESEL	75.000,00	10.000,00
2.	SEDUC	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BASICA	POY 5084	FIAT TORO ENDURANCE	2019	GASOLINA/ETANOL	107.000,00	10.000,00

#### VEÍCULOS GRANDE PORTE

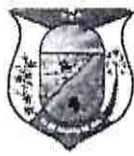
N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO DE FABRICAÇÃO	COMB	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO	HUF 1H73	ONIBUS FORD/B 1618	1994	DIESEL	50.000,00	6.000,00



		TRANSPORTE ESCOLAR						
2	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	NVF 8567	ONIBUS VW INDUSCAR FOZ U	2011	DIESEL	150.000,00	12.000,00
3	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	OSL 2F21	ONIBUS SENIO MIDI VW/15.190 EOD E. HD ORE	2013	DIESEL	150.000,00	12.000,00
4	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	OSL 2J61	ONIBUS SENIO MIDI VW/15.190 EOD E. HD ORE	2013	DIESEL	150.000,00	12.000,00
5	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	OSM 4F11	ONIBUS SENIO MIDI VW/15.190 EOD E. S ORE	2013	DIESEL	150.000,00	12.000,00
6	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	HYC 8452	MICROONIBUS MARCOPOLO/ VOLARE V6 MO	2010	DIESEL	130.000,00	12.000,00
7	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	NVC 2I42	MICROONIBUS MARCOPOLO/VOLARE VBI.ESC	2007	DIESEL	70.000,00	12.000,00
8	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	OSM 4D31	MICROONIBUS MARPOLO/VOLARE VBI 4X4 EO	2011	DIESEL	110.000,00	12.000,00
9	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	OSM 4G61	MICROONIBUS MARCOPOLO/VOLARE VBL 4 X 4 EO	2011	DIESEL	110.000,00	12.000,00
10	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	OCO 3C27	MICROONIBUS IVECO/CITYCLASS 70C16	2012	DIESEL	120.000,00	12.000,00
11	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGK 7E90	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
12	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGK 7H89	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
13	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGK 7E60	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
14	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGK 7F10	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
15	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGK 7F01	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
16	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGK 7I09	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
17	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGK 7I34	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
18	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGJ 9A70	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
19	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRANSPORTE ESCOLAR	EGJ 8I73	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00



20	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	EGK 7F00	M.BENZ/INDUSCAR APACHE U	2012	DIESEL	150.000,00	12.000,00
21	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	NVN 2E82	M. BENZ/ MPOLO IDEALE R	2011	DIESEL	180.000,00	12.000,00
22	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	NVK 8E12	M. BENZ/ MPOLO IDEALE R	2011	DIESEL	180.000,00	12.000,00
23	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	ESU 7H74	M.BENZ/MARCOPOLO PARADISO R	2012	DIESEL	280.000,00	11.000,00
24	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	OEA 6E52	M.BENZ/MARCOPOLO PARADISO R	2012	DIESEL	280.000,00	11.000,00
25	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBA 8B25	VW/NEOBUS 15.190 ESC	2022	DIESEL	317.900,00	11.000,00
26	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBA 8G15	VW/NEOBUS 15.190 ESC	2022	DIESEL	317.900,00	11.000,00
27	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBA 8C75	VW/NEOBUS 15.190 ESC	2022	DIESEL	317.900,00	11.000,00
28	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBT 7C66	M.BENZ/FOZ 2400/LO916-48	2022	DIESEL	217.083,00	11.000,00
29	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBT 4C86	M.BENZ/FOZ 2400/LO916-48	2022	DIESEL	217.083,00	11.000,00
30	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBT 4G86	M.BENZ/FOZ 2400/LO916-48	2022	DIESEL	217.083,00	11.000,00
31	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBT 3J86	M.BENZ/FOZ 2400/LO916-48	2022	DIESEL	217.083,00	11.000,00
32	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBT 1H76	M.BENZ/FOZ 2400/LO916-48	2022	DIESEL	217.083,00	11.000,00
33	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBT 3B86	M.BENZ/FOZ 2400/LO916-48	2022	DIESEL	217.083,00	11.000,00
34	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBM 8F06	VW/NEOBUS 15.190 ESC	2022	DIESEL	317.900,00	11.000,00
35	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBM 5E06	VW/NEOBUS 15.190 ESC	2022	DIESEL	317.900,00	11.000,00
36	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBQ 5B76	CAMINHÃO ACCELO 1016/37	2021	DIESEL	263.502,00	12.000,00
37	SEDUC	GESTÃO E MAN. DO TRASPORTE ESCOLAR	SBH 7I80	I/M.BENZ 516SPRINTER A4	2021	DIESEL	230.000,00	10.000,00



**9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Sugere-se o parcelamento do objeto em grupos/ veículos, conforme especificação acima, em razão da diversidade de marcas e tamanhos necessitando os mesmos de revisões específicas.

**10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

A referida contratação guarda relação/afinidade com contratações já realizadas anualmente estando a mesma dentro do plano de contratações anuais e com as dotações orçamentarias do município.

**11 – RESULTADOS PRETENDIDOS**

Pretende-se, com a contratação, uma frota de veículos que atendam todas as necessidades de logística, conforto e confiabilidade da frota, garantindo o acesso do aluno as mais diversas unidades escolares do município, concorrendo diretamente para a melhoria dos resultados educacionais do município e o avanço na melhoria dos serviços ofertados pela Secretaria de Educação Ciências e Tecnologia a seus servidores.

**12- PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

Não serão necessárias providências previamente à celebração do contrato.

**13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**


Esse estudo preliminar teve como parâmetro técnico a análise detalhada da utilização desse objeto nos últimos 3 anos, observando quantidades e valores utilizados, assim como perspectivas futuras da utilização levando-se em conta o cronograma de atividades a ser desenvolvida pela Secretaria de Educação Ciências e Tecnologia.

**14- ANEXOS**

Não há anexos.

**16- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP**

  
Antonio Rodrigues Filho (diretor de gestão operacional)

  
Edilson Santiago de Oliveira (Secretário de Educação)



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP



**1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Nº Processo Administrativo: 0021/2024.

Área Requisitante: AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE MORADA NOVA - AMT

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DO ETP

Nome: José Fagner Aguiar Nobre

Telefone: 88 9 9618 2003

e-mail: fagneramtmn@gmail.com

**2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A contratação pretendida encontra amparo no item: DFD-2023.08.31-0030 (PAC.2024) do Plano de Contratação Anual documento referência do planejamento de contratações do órgão.

**3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

**3. A contratação pretende solucionar o problema seguinte:**

A manutenção adequada de uma frota de veículos é essencial para assegurar não apenas o bom funcionamento dos veículos, mas também a segurança, eficiência e durabilidade dos mesmos. Diante desse contexto, apresentamos a seguir uma justificativa detalhada para a importância da manutenção preventiva e corretiva dos veículos próprios e veículos oficiais cedidos a Autarquia Municipal de Trânsito de Morada Nova - AMT.

**3.1. Seguranças dos usuários:**

A principal prioridade de qualquer frota de veículos é a segurança dos condutores, passageiros e demais usuários das vias. A manutenção preventiva e corretiva contribui para identificar e corrigir potenciais falhas mecânicas, minimizando o risco de acidentes relacionados a problemas mecânicos.

**3.2. Conformidade com Normas e Regulamentações:**

A manutenção adequada é crucial para cumprir as normas e regulamentações estabelecidas para a segurança veicular. Assegurar que os veículos estejam em conformidade com padrões técnicos e de segurança é fundamental para evitar sanções e garantir a integridade da frota, sobretudo pelo aspecto de atribuição legal a qual esta autarquia tem o dever de fiscalizar como órgão municipal de trânsito.

**3.3. Eficiência Operacional**

A realização periódica de manutenções preventivas ajuda a prevenir a ocorrência de problemas mecânicos inesperados, contribuindo para a eficiência operacional da frota. A prevenção de falhas reduz o tempo de inatividade dos veículos, mantendo-os em condições ideais para atender às demandas operacionais.



### 3.4. Durabilidade e Vida útil dos Veículos:

A aplica o consistente de manuten es preventivas e corretivas está diretamente relacionada   durabilidade e   extensão da vida útil dos veículos. A identifica o precoce e a conexão de desgastes contribuem para prolongar a vida operacional da frota, otimizando os recursos financeiros da organiza o.

### 3.5. Redu o de Custos a Longo Prazo:

Investir em manuten o preventiva   um componente fundamental de uma estratégia de gestão financeira eficiente. Embora os custos imediatos possam parecer mais baixos em compara o com interven es corretivas, a preven o de problemas mecânicos reduz custos a longo prazo, evitando reparos mais onerosos e a necessidade de substitui o prematura de componentes.

### 3.6. Imagem Institucional:

A manuten o adequada da frota não apenas assegura a funcionalidade dos veículos, mas também reflete positivamente na imagem institucional da organiza o. Veículos bem conservados transmitem profissionalismo, responsabilidade e compromisso com a segurança, fatores essenciais para a reputa o da institui o.

Diante do exposto, torna-se evidente que a implementa o de um programa de manuten o preventiva e corretiva   crucial para garantir o bom funcionamento da frota de veículos, promovendo a segurança, eficiência e durabilidade dos automóveis. Este Estudo Técnico Preliminar busca embasar a decisão de investir na manuten o adequada como uma medida estratégica para preservar os ativos da organiza o e promover um ambiente operacional seguro e eficiente.

## 4- DESCRI O DOS REQUISITOS DA CONTRATA O

- . A contratada deve demonstrar experiência comprovada na realiza o de fornecimento de peças para manuten o preventiva e corretiva em frotas de veículos, com ênfase em veículos semelhantes aos que compõem a frota da contratante.
- . A empresa contratada deve possuir certifica es e qualifica es adequadas para realizar a distribui o de peças automotivas.
- . A contratada deve seguir padrões de qualidade reconhecidos na indústria automotiva, assegurando que todas as peças fornecidas estejam de acordo com as solicita es feitas pela contratante.
- . Apresentar uma planilha detalhada das peças fornecidas com referido percentual de desconto, incluindo a periodicidade de fornecimento.
- . Manter registros detalhados de todas as peças substituídas, serviços executados e condi es gerais dos veículos. Fornecer relatórios periódicos   contratante.
- . Oferecer garantias adequadas para as peças fornecidas, assegurando que as peças cobertas por um período especificado, refletindo a confiança na qualidade do trabalho realizado.
- . Garantir a disponibilidade imediata de peças de reposi o, priorizando o uso de componentes originais ou equivalentes de qualidade, contribuindo para a rápida resolu o de problemas.



. Estabelecer canais eficientes de comunicação com a contratante, incluindo pontos de contato dedicados, para garantir uma cooperação fluida e o atendimento rápido a solicitações de emergência.

**5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO**

Analisando o mercado, entendem-se viáveis as seguintes alternativas, abaixo indicadas com seus prós e contras: Contratação de empresas que tenham menor custo operacional e pronto atendimento as demandas de urgência que por ventura sejam necessárias durante o ano em curso, e que a empresas utilizem mão de obra do município fortalecendo a economia local gerando emprego e renda aos munícipes.

**6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado, pesando-se os prós e contras de cada uma delas, entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é uma empresa que detenha de estrutura sólida e em condições físicas e operacional para atender a demanda solicitada

**7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

LOTE I (*) - BENS DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS - VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO, GRANDE PORTE					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SECRETARIAS	VALORES	TOTAL
1.	FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, ACESSÓRIOS ORIGINAIS, LEGÍTIMOS OU GENUÍNSOS, PARA VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO OU GRANDE PORTE VINCULADOS E PERTENCENTES AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA/CE, DE ACORDO COM A RELAÇÃO DE VEÍCULOS DESCRITOS ABAIXO.	VALOR ESTIMADO	SESA		
			SEAGRI		
			SEAI		
			SEJUV		
			SAS		
			AMT	138.000,00	
			SEINFRA		

**VEÍCULOS PEQUENO PORTE**

N	SECRETARIA	DOTAÇÃO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	AMT	26 122 0037 2.052	PMI3660	FIAT STRADA	2014	52.800,00	21.000,00
2.	AMT	26 122 0037 2.052	NVB0920	REBOQUE	2011	5.000,00	2.000,00
3.	AMT	26 122 0037 2.052	NRE3692	FIAT MILLE	2008	18.300,00	19.000,00
4.	AMT	26 122 0037 2.052	HZA1484	RENALT SANDERO	2008	19.900,00	10.000,00
5.	AMT	26 122 0037 2.052	OCM0480	RENALT SANDERO	2011	26.100,00	10.000,00

*AA*



**14- ANEXOS**

Não há anexos.

**16- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP**



Raimundo Renato Sampaio Amancio (Diretor de Planejamento Estratégico e Geoprocessamento)

Antônio Mâncio Lima (Secretaria de Planejamento e Finanças)





ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

**1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Nº Processo Administrativo: 001/2024.

Área Requisitante: SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DO ETP:

Nome: Raimundo Renato Sampaio Amancio

Telefone: 88 9 997464772

e-mail: renatosampaio300@gmail.com



**2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A contratação pretendida encontra amparo no Item: DFD-2023.12.20-8965 (PAC.2024) do Plano de Contratação Anual, documento referência do planejamento de contratações do órgão.

**3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

3. A contratação pretende solucionar o problema seguinte:

A manutenção adequada de uma frota de veículos é essencial para assegurar não apenas o bom funcionamento dos veículos, mas também a segurança, eficiência e durabilidade dos mesmos. Diante desse contexto, apresentamos a seguir uma justificativa detalhada para a importância da manutenção preventiva e corretiva dos veículos próprios da Secretaria de Planejamento e Finanças.

**3.1. Seguranças dos usuários:**

A principal prioridade de qualquer frota de veículos é a segurança dos condutores, passageiros e demais usuários das vias. A manutenção preventiva e corretiva contribui para identificar e corrigir potenciais falhas mecânicas, minimizando o risco de acidentes relacionados a problemas mecânicos.

**3.2. Conformidade com Nomas e Regulamentações:**

A manutenção adequada é crucial para cumprir as normas e regulamentações estabelecidas para a segurança veicular. Assegurar que os veículos estejam em conformidade com padrões técnicos e de segurança é fundamental para evitar sanções e garantir a integridade da frota.

**3.3. Eficiência Operacional**

A realização periódica de manutenções preventivas ajuda a prevenir a ocorrência de problemas mecânicos inesperados, contribuindo para a eficiência operacional da frota. A prevenção de falhas reduz o tempo de inatividade dos veículos, mantendo-os em condições ideais para atender às demandas operacionais.

**3.4. Durabilidade e Vida Útil dos Veículos:**

A aplicação consistente de manutenções preventivas e corretivas está diretamente relacionada à durabilidade e à extensão da vida útil dos veículos. A identificação precoce e a correção de desgastes contribuem para prolongar a vida operacional da frota, otimizando os recursos financeiros da organização.

**3.5. Redução de Custos a Longo Prazo:**



Investir em manutenção preventiva é comprovadamente um componente fundamental de uma estratégia de gestão financeira eficiente. Sendo que a prevenção de problemas mecânicos reduz custos a longo prazo, evitando reparos mais onerosos e a necessidade de substituição prematura de componentes.

### 3.6. Imagem Institucional:

A manutenção adequada da frota não apenas assegura a funcionalidade dos veículos, mas também reflete positivamente na imagem institucional da organização. Veículos bem conservados transmitem profissionalismo, responsabilidade e compromisso com a segurança, fatores essenciais para a reputação da instituição.

Diante do exposto, torna-se evidente que a implementação de um programa de manutenção preventiva e corretiva é crucial para garantir o bom funcionamento da frota de veículos, promovendo a segurança, eficiência e durabilidade dos automóveis. Este Estudo Técnico Preliminar busca embasar a decisão de investir na manutenção adequada como uma medida estratégica para preservar os ativos da organização e promover um ambiente operacional seguro e eficiente.

## 4- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- A contratada deve demonstrar experiência comprovada na realização de fornecimento de peças para manutenção preventiva e corretiva em frotas de veículos, com ênfase em automóveis semelhantes aos que compõem a frota da contratante.
- A empresa contratada deve possuir certificações e qualificações adequadas para realizar a distribuição de peças automotivas.
- A contratada deve seguir padrões de qualidade reconhecidos na indústria automotiva, assegurando que todas as peças fornecidas estejam de acordo com as solicitações feitas pela contratante.
- Apresentar uma planilha detalhada das peças fornecidas com referido percentual de desconto, incluindo a periodicidade de fornecimento.
- Manter registros detalhados de todas as peças substituídas, serviços executados e condições gerais dos veículos. Fornecer relatórios periódicos à contratante.
- Oferecer garantias adequadas para as peças fornecidas, assegurando que as peças cobertas por um período especificado, refletindo a confiança na qualidade do trabalho realizado.
- Garantir a disponibilidade imediata de peças de reposição, priorizando o uso de componentes originais ou equivalentes de qualidade, contribuindo para a rápida resolução de problemas.
- Estabelecer canais eficientes de comunicação com a contratante, incluindo pontos de contato dedicados, para garantir uma cooperação fluida e o atendimento rápido a solicitações e emergências.

## 5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO

Analisando o mercado, entendem-se viáveis as seguintes alternativas, abaixo indicadas com os seus prós e contras: Contratação de empresas que tenham menor custo operacional e pronto atendimento as demandas de urgência que por ventura sejam necessárias durante o ano em curso, E que a empresas utilizem mão de obra do município fortalecendo a economia local gerando emprego e renda aos munícipes.

## 6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

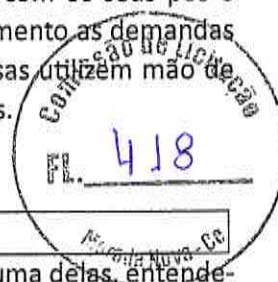
Diante das alternativas apresentadas pelo mercado, pesando-se os prós e contras de cada uma delas, entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é uma empresa que detenha de estrutura sólida e em condições físicas e operacional para atender a demanda solicitada

## 7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS



### 5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO

Analisando o mercado, entendem-se viáveis as seguintes alternativas, abaixo indicadas com os seus pós e contras: Contratação de empresas que tenham menor custo operacional e pronto atendimento as demandas de urgência que por ventura sejam necessárias durante o ano em curso, E que a empresas utilizem mão de obra do município fortalecendo a economia local gerando emprego e renda aos munícipes.



### 6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado, pesando-se os pós e contras de cada uma delas, entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é uma empresa que detenha de estrutura solida e em condições físicas e operacional para atender a demanda solicitada

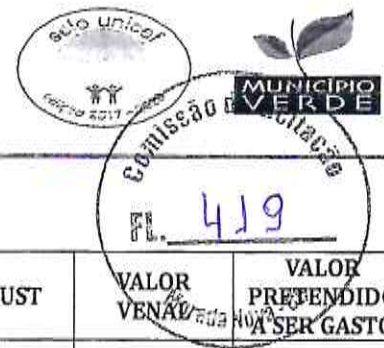
### 7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

LOTE I (*) - BENS DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS - VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO, GRANDE PORTE					
E					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SECRETARIAS	VALORES	TOTAL
1.	FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, ACESSÓRIOS ORIGINAIS, LEGÍTIMOS OU GENUÍNOS, PARA VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO OU GRANDE PORTE VINCULADOS E PERTENCENTES AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA/CE, DE ACORDO COM A RELAÇÃO DE VEÍCULOS DESCRITOS ABAIXO.	VALOR ESTIMADO	SAS 2035	17.000,00	80.000,00
			PBF 2042	22.000,00	
			CRAS 2043	21.000,00	
			PSEMAC 2044	20.000,00	

### LOTE II (\*) - BENS DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS - VEÍCULOS MOTOCICLETAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SECRETARIAS	VALORES	TOTAL
1.	FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, ACESSÓRIOS ORIGINAIS, LEGÍTIMOS OU GENUÍNOS, PARA VEÍCULOS MOTOCICLETAS, MOTONETAS OU CICLOMOTORES VINCULADOS E PERTENCENTES AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA/CE, DE ACORDO COM A RELAÇÃO DE VEÍCULOS DESCRITOS ABAIXO.	VALOR ESTIMADO	PBF 2042	3.000,00	3.000,00



VEÍCULOS PEQUENO PORTE

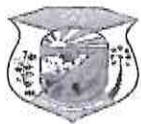
N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	COMBUST	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SAS	2035	OIA9J11	FIAT STRADA	2021	GASOLINA / ETANOL	73.000,00	10.000,00
2.	SAS	2035	SBD2C35	FIAT PULSE	2022	GASOLINA / ETANOL	95.000,00	4.000,00
3.	SAS	2035	OID8316	VW/ GOL	2013	GASOLINA / ETANOL	28.000,00	3.000,00
4.	PBF	2042	OIO1591	FIAT UNO	2011	GASOLINA / ETANOL	18.000,00	5.000,00
5.	PSB - CRAS	2043	SAU7F91	RENULD KWID	2022	GASOLINA / ETANOL	50.000,00	10.000,00
6.	PSB - CRAS	2043	SBQ3E67	FIAT CRONOS	2022	GASOLINA / ETANOL	67.000,00	11.000,00
7.	PSEMAC CREAS	2044	RIK9J45	FIAT ARGO	2021	GASOLINA / ETANOL	55.000,00	8.000,00
8.	PSEMAC ACOLHIMENTO	2044	NQY4675	FIAT STRADA	2011	GASOLINA / ETANOL	32.000,00	9.000,00

VEÍCULOS MÉDIO PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	COMBUSTIVEL	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	PBF	2042	POI4356	CHEV / SPIN	2018	GASOLINA / ETANOL	60.000,00	17.000,00
2.	PSEMAC	2044	OCP0366	KOMB	2011	GASOLINA / ETANOL	32.000,00	3.000,00

VEÍCULOS GRANDE PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO DE FABRICAÇÃO	COMB	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.								
2.								



MOTOCICLETAS

	SECRETARIA	DOTAÇÃO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	PBF	2042	NUY8815	FAN 150	2010	7.000,00	3.000,00

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nos seguintes critérios:

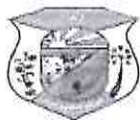
Tendo como referências as demandas dos itens utilizadas nos três últimos anos anteriores ao processo, já contemplados a ampliação da frota, onde a quantidade de veículos foi ampliada.

**8 – ESTIMATIVA DE VALORES**

Estimativa dos valores unitários e globais da contratação, com base em pesquisa simplificada de mercado, a fim de realizar o levantamento do eventual gasto com a solução escolhida (de modo a avaliar a viabilidade econômica da opção) é o seguinte:

VEÍCULOS PEQUENO PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	COMBUST	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SAS	2035	OIA9J11	FIAT STRADA	2021	GASOLINA / ETANOL	73.000,00	10.000,00
2.	SAS	2035	SBD2C35	FIAT PULSE	2022	GASOLINA / ETANOL	95.000,00	4.000,00
3.	SAS	2035	OID8316	VW/ GOL	2013	GASOLINA / ETANOL	28.000,00	3.000,00
4.	PBF	2042	OIO1591	FIAT UNO	2011	GASOLINA / ETANOL	18.000,00	5.000,00
5.	PSB - CRAS	2043	SAU7F91	RENULD KWID	2022	GASOLINA / ETANOL	50.000,00	10.000,00
6.	PSB - CRAS	2043	SBQ3E67	FIAT CRONOS	2022	GASOLINA / ETANOL	67.000,00	11.000,00
7.	PSEMAC CREAS	2044	RIK9J45	FIAT ARGO	2021	GASOLINA / ETANOL	55.000,00	8.000,00
8.	PSEMAC ACOLHIMEN TO	2044	NQY467 5	FIAT STRADA	2011	GASOLINA / ETANOL	32.000,00	9.000,00



MUNICÍPIO VERDE  
COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fl. 421

VEÍCULOS MÉDIO PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	COMBUSTIVEL	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	PBF	2042	POI4356	CHEV / SPIN	2018	GASOLINA / ETANOL	60.000,00	17.000,00
2.	PSEMAC	2044	OCP0366	KOMB	2011	GASOLINA / ETANOL	32.000,00	3.000,00

VEÍCULOS GRANDE PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO DE FABRICAÇÃO	COMB	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1								
2								
3								

MOTOCICLETAS

	SECRETARIA	DOTAÇÃO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	PBF	2042	NUY8815	FAN 150	2010	7.000,00	3.000,00

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nos seguintes critérios:

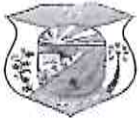
Tendo como referencias os valores dos itens utilizados no ano que antecede a este processo, esses valores poderão sofrer alterações em relação aos que foram utilizados no Plano de Contratação Anual – PCA em decorrência da ampliação da frota da Secretaria de Assistência Social – SAS do município de Morada Nova.

**9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Sugere-se o parcelamento do objeto em grupos/ veículos, conforme especificação acima, em razão da diversidade de marcas e tamanhos necessitando os mesmos de revisões específicas.

**10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

A referida contratação guarda relação/afinidade com contratações já realizadas anualmente estando a mesma dentro do plano de contratações anuais e com as dotações orçamentarias do município.



**11 – RESULTADOS PRETENDIDOS**

Pretende-se, com a contratação, uma frota de veículos que atendam todas as necessidades de logística, conforto e confiabilidade da frota, garantindo o acesso dos servidores e usuários a todo território do município, como também viagens interestaduais, contribuindo diretamente para a melhoria dos resultados no acesso aos serviços socioassistenciais no município ofertados pela Secretaria de Assistência Social - SAS.

**12- PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

Não serão necessárias providências previamente à celebração do contrato.

**13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Esse estudo preliminar teve como parâmetro técnico a análise detalhada da utilização desse objeto nos últimos 3 anos, observando quantidades e valores utilizados, assim como perspectivas futuras da utilização levando-se em conta o cronograma de atividades a ser desenvolvida pela Secretaria de Assistência Social - SAS.

**14- ANEXOS**

Não há anexos.

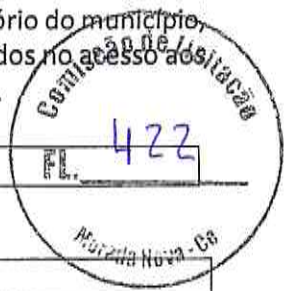
**16- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP**



Rayanne Rabelo dos Santos (Coordenadora de compras e contratos)



Ana Cristina Grão (Secretária de Assistência Social)





**PREFEITURA MUNICIPAL MORADA NOVA-CE**  
**SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA - SEINFRA**



**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

**AQUISIÇÃO DE PEÇAS/ACESSÓRIOS COMUNS ORIGINAIS, GENUÍNAS  
OU LEGÍTIMAS, PARA A REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO  
PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS DE DIVERSAS MARCAS E  
MODELOS, PERTENCENTES OU VINCULADOS À FROTA DA  
SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE MORADA  
NOVA NO ESTADO DO CEARÁ.**

Morada Nova - CE, 23 de fevereiro de 2024





## SUMÁRIO

1	UNIDADE REQUISITANTE .....	04
2	REFERÊNCIA LEGAL .....	04
2.1	PRINCÍPIOS DA LICITAÇÃO .....	04
2.2	MODALIDADES DE LICITAÇÃO .....	04
2.3	TIPOS DE LICITAÇÃO .....	05
2.4	PROCEDIMENTOS ESPECIAIS .....	05
2.5	INOVAÇÕES E TECNOLOGIA .....	05
2.6	SANEAMENTO E VÍCIOS .....	05
2.7	CONTRATAÇÃO INTEGRADA E EXECUÇÃO INDIRETA .....	05
3	INFORMAÇÕES GERAIS .....	06
3.1	DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO .....	06
3.2	DESCRIÇÃO DO OBJETO .....	06
3.3	GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO .....	06
4	DESCRIÇÃO DA LOCALIZAÇÃO DO OBJETO .....	07
5	NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO .....	08
5.1	MANUTENÇÃO EFICIENTE .....	08
5.2	REDUÇÃO DE CUSTOS A LONGO PRAZO .....	08
5.3	SEGURANÇA DOS VEÍCULOS E OCUPANTES .....	08
5.4	CUMPRIMENTO DE PRAZOS E METAS .....	08
5.5	PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO .....	09
5.6	CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO .....	09
6	DESCRIÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADE ALMEJADA E VALORES .....	10
7	REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES PARA A SOLUÇÃO .....	12
7.1	ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) .....	12
7.2	PROJETO BÁSICO OU TERMO DE REFERÊNCIA .....	12
7.3	CADASTRO NO SISTEMA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS .....	12
7.4	PUBLICAÇÃO DO EDITAL .....	12
7.5	CADASTRO DE FORNECEDORES .....	12
7.6	LANÇAMENTO INICIAL E ETAPA DE LANÇAMENTOS .....	13



7.7	CRITÉRIOS DE JULGAMENTO .....	13
7.8	DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO .....	13
7.9	ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO .....	13
8	IDENTIFICAÇÃO E ENQUADRAMENTO DA TIPOLOGIA DO OBJETO .....	14
9	POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS .....	15
9.1	DESCARTE INADEQUADO DE RESÍDUOS .....	15
9.2	CONSUMO DE RECURSOS NATURAIS .....	15
9.3	EMISSÕES DE GASES DE EFEITO ESTUFA .....	15
9.4	IMPACTOS DA PRODUÇÃO DE COMPONENTES .....	15
9.5	USO DE MATERIAIS TÓXICOS .....	15
10	DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE .....	16
11	INDICAÇÃO DOS TÉCNICOS QUE IRÃO ELABORAR OS ESTUDOS E A QUEM SERÁ CONFIADA A FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS .....	17



## 1. UNIDADE RESPONSÁVEL

<b>ÓRGÃO</b>	PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA/CE
<b>SETOR REQUISITANTE</b>	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
<b>RESPONSÁVEL</b>	JOSÉ MARCONDES NOBRE DE OLIVEIRA
<b>E-MAIL</b>	infraestrutura@moradanova.ce.gov.br
<b>TELEFONE</b>	(88) 3422-1381

## 2. REFERENCIA LEGAL

A LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, CONHECIDA COMO NOVA LEI DE LICITAÇÕES, É UMA LEGISLAÇÃO QUE PROMOVE UMA REFORMA SIGNIFICATIVA NO SISTEMA DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NO BRASIL. ELA REVOGA AS LEIS Nº 8.666/1993 (LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS), Nº 10.520/2002 (LEI DO PREGÃO), E PARTE DA LEI Nº 12.462/2011 (REGIME DIFERENCIADO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS - RDC), CONSOLIDANDO DIVERSAS NORMAS RELACIONADAS A LICITAÇÕES E CONTRATOS EM UM ÚNICO TEXTO LEGAL.

### 2.1. PRINCÍPIOS DA LICITAÇÃO

A NOVA LEI REAFIRMA E ATUALIZA OS PRINCÍPIOS QUE DEVEM REGER AS LICITAÇÕES, COMO A LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, IGUALDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, PROIBIDADE, VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E JULGAMENTO OBJETIVO.

### 2.2. MODALIDADES DE LICITAÇÃO

ELA DEFINE AS MODALIDADES DE LICITAÇÃO, INCLUINDO A CONCORRÊNCIA, O CONCURSO, O LEILÃO, O PREGÃO E A CONSULTA PÚBLICA. ALÉM DISSO, INSTITUI O DIÁLOGO COMPETITIVO COMO UMA NOVA MODALIDADE.



### 2.3. TIPOS DE LICITAÇÃO

A LEI ESTABELECE OS TIPOS DE LICITAÇÃO, COMO O MENOR PREÇO, O MELHOR TÉCNICA OU TÉCNICA E PREÇO, E O MAIOR LANCE OU OFERTA.

### 2.4. PROCEDIMENTOS ESPECIAIS

INTRODUZ PROCEDIMENTOS ESPECIAIS PARA CASOS ESPECÍFICOS, COMO AS LICITAÇÕES INTERNACIONAIS, A CONTRATAÇÃO INTEGRADA, A EXECUÇÃO INDIRETA, A LICITAÇÃO COMPARTILHADA E A LICITAÇÃO POR MEIO DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

### 2.5. INOVAÇÕES E TECNOLOGIA

BUSCA PROMOVER A INOVAÇÃO E O USO DA TECNOLOGIA NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, ESTABELECENDO REGRAS PARA A CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÕES INOVADORAS, USO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, E TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS.

### 2.6. SANEAMENTO DE VÍCIOS

PREOCUPA-SE EM SANAR VÍCIOS NAS CONTRATAÇÕES, COMO OS QUE OCORREM NA FASE DE PLANEJAMENTO, ATRAVÉS DE INSTRUMENTOS COMO O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) E O PROJETO BÁSICO OU TERMO DE REFERÊNCIA.

### 2.7. CONTRATAÇÃO INTEGRADA E EXECUÇÃO INDIRETA

INTRODUZ A POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO INTEGRADA, NA QUAL O CONTRATADO FICA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS PROJETOS BÁSICO E EXECUTIVO, ALÉM DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO. TAMBÉM PREVÊ A EXECUÇÃO INDIRETA, NA QUAL A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CONTRATA UM INTERMEDIÁRIO PARA GERIR O CONTRATO COM OS EXECUTORES FINAIS.



### 3. INFORMAÇÕES GERAIS

#### 3.1. DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO

O PERÍODO PRETENDIDO PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO, A PARTIR DA DATA DA ORDEM DE SERVIÇO, NÃO GERAR PREJUÍZOS OU DESCONTINUIDADE DAS ATIVIDADES É DE 12 MESES OU 365 DIAS A CONTAR A PARTIR DA DATA DA ORDEM DE SERVIÇO.

#### 3.2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

AQUISIÇÃO DE PEÇAS/ACESSÓRIOS COMUNS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, PARA A REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS DE DIVERSAS MARCAS E MODELOS, PERTENCENTES OU VINCULADOS À FROTA DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA NO ESTADO DO CEARÁ.

#### 3.3. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO

FOI DETERMINADO O GRAU DE PRIORIDADE MÉDIO, CONFORME A METODOLOGIA ESTABELECIDADA PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE CONTRATANTE (ART. 8º, INCISO VI DO DECRETO Nº 10.947, DE 2022 E ART. 10º, § 1º, ALÍNEA F DA IN SGD/ME Nº 94, DE 2022).



#### 4. DESCRIÇÃO DA LOCALIZAÇÃO DO OBJETO

MORADA NOVA É UM MUNICÍPIO SITUADO NO ESTADO DO CEARÁ, LOCALIZADO NA REGIÃO NORDESTE DO BRASIL. COM UMA ÁREA APROXIMADAMENTE 1.454,207 KM<sup>2</sup> E UMA POPULAÇÃO QUE GIRA EM TORNO DE 60 MIL HABITANTES, CONFORME DADOS DO ÚLTIMO CENSO DEMOGRÁFICO, É UMA DAS CIDADES MAIS IMPORTANTES DA REGIÃO.

AS CARACTERÍSTICAS DE MORADA NOVA SÃO MARCADAS POR SUA ECONOMIA DIVERSIFICADA, COM DESTAQUE PARA A AGRICULTURA E A PECUÁRIA. A REGIÃO É CONHECIDA PELA PRODUÇÃO DE FRUTAS, ESPECIALMENTE MELANCIA E MELÃO, ALÉM DE OUTRAS CULTURAS COMO MANGA, BANANA, ABACAXI E COCO. A CRIAÇÃO DE GADO TAMBÉM É UMA ATIVIDADE ECONÔMICA SIGNIFICATIVA, CONTRIBUINDO PARA A GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA NA CIDADE.

ALÉM DISSO, MORADA NOVA SE DESTACA POR SUA RICA CULTURA E TRADIÇÕES. A CIDADE É CONHECIDA POR SUAS FESTIVIDADES RELIGIOSAS, COMO A FESTA DE SÃO FRANCISCO, PADROEIRO DO MUNICÍPIO, QUE OCORRE ANUALMENTE E ATRAI FIÉIS DE DIVERSAS REGIÕES.

DO PONTO DE VISTA GEOGRÁFICO, MORADA NOVA ESTÁ LOCALIZADA EM UMA REGIÃO DE CLIMA SEMIÁRIDO, COM CHUVAS CONCENTRADAS EM DETERMINADOS PERÍODOS DO ANO. ESSA CARACTERÍSTICA INFLUENCIA DIRETAMENTE AS ATIVIDADES ECONÔMICAS E A VIDA COTIDIANA DOS MORADORES, QUE SE ADAPTAM ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS DA REGIÃO.

A INFRAESTRUTURA URBANA DE MORADA NOVA CONTA COM SERVIÇOS BÁSICOS COMO SAÚDE, EDUCAÇÃO E TRANSPORTE PÚBLICO. A CIDADE POSSUI ESCOLAS, POSTOS DE SAÚDE E HOSPITAIS PARA ATENDER A POPULAÇÃO LOCAL. ALÉM DISSO, HÁ UMA RAZOÁVEL OFERTA DE COMÉRCIO E SERVIÇOS, ATENDENDO ÀS NECESSIDADES DOS MORADORES E VISITANTES.

POR FIM, MORADA NOVA É UMA CIDADE ACOLHEDORA, COM UM POVO HOSPITALEIRO E VIBRANTE, QUE PRESERVA SUAS TRADIÇÕES E BUSCA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL. É UM LOCAL QUE ENCANTA POR SUAS BELEZAS NATURAIS, SUA CULTURA RICA E SUAS OPORTUNIDADES ECONÔMICAS, SENDO UM IMPORTANTE POLO REGIONAL NO INTERIOR DO CEARÁ.



## 5. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

### 5.1. MANUTENÇÃO EFICIENTE

A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO E SEGURO DA FROTA DE VEÍCULOS DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA. A AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DE QUALIDADE É FUNDAMENTAL PARA REALIZAR ESSES SERVIÇOS DE MANEIRA EFICIENTE E ASSEGURAR QUE OS VEÍCULOS ESTEJAM SEMPRE EM CONDIÇÕES OPERACIONAIS ADEQUADAS.

### 5.2. REDUÇÃO DE CUSTOS A LONGO PRAZO

INVESTIR EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA, UTILIZANDO PEÇAS E ACESSÓRIOS DE QUALIDADE, PODE AJUDAR A EVITAR FALHAS MECÂNICAS GRAVES E CUSTOS DE REPARO MAIS ELEVADOS NO FUTURO. PEÇAS DE BAIXA QUALIDADE PODEM LEVAR A PROBLEMAS RECORRENTES E DESGASTE PREMATURO DE OUTROS COMPONENTES DO VEÍCULO, RESULTANDO EM CUSTOS ADICIONAIS DE MANUTENÇÃO.

### 5.3. SEGURANÇA DOS VEÍCULOS E OCUPANTES

UTILIZAR PEÇAS E ACESSÓRIOS DE QUALIDADE ASSEGURA QUE OS VEÍCULOS DA FROTA ESTEJAM EM CONFORMIDADE COM OS PADRÕES DE SEGURANÇA ESTABELECIDOS. COMPONENTES COMO FREIOS, SUSPENSÃO, PNEUS E SISTEMAS DE DIREÇÃO DEVEM ESTAR EM PERFEITAS CONDIÇÕES PARA GARANTIR A SEGURANÇA DOS MOTORISTAS, PASSAGEIROS E PEDESTRES.

### 5.4. CUMPRIMENTO DE PRAZOS E METAS

UMA FROTA DE VEÍCULOS BEM MANTIDA É ESSENCIAL PARA O CUMPRIMENTO DE PRAZOS E METAS ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA. VEÍCULOS EM BOAS CONDIÇÕES OPERACIONAIS GARANTEM QUE AS EQUIPES POSSAM REALIZAR SUAS ATIVIDADES DE FORMA EFICIENTE E DENTRO DOS PRAZOS ESTIPULADOS.



### 5.5. PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO

OS VEÍCULOS DA FROTA DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA REPRESENTAM UM IMPORTANTE PATRIMÔNIO PÚBLICO. INVESTIR EM PEÇAS E ACESSÓRIOS DE QUALIDADE CONTRIBUI PARA A PRESERVAÇÃO E PROLONGAMENTO DA VIDA ÚTIL DESSES VEÍCULOS, MAXIMIZANDO O RETORNO DO INVESTIMENTO FEITO PELO MUNICÍPIO.

### 5.6. CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO

MANTER OS VEÍCULOS EM CONFORMIDADE COM AS LEIS E REGULAMENTAÇÕES DE TRÂNSITO E SEGURANÇA VEICULAR É UMA RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA. UTILIZAR PEÇAS E ACESSÓRIOS DE QUALIDADE CONTRIBUI PARA O CUMPRIMENTO DESSAS NORMAS, EVITANDO POTENCIAIS MULTAS E PENALIDADES.





6. DESCRIÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADE ALMEJADA E VALORES

**LOTE I – BENS DE CONSUMO – AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO, GRANDE PORTE E MÁQUINAS PESADAS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SECRETARIA	VALOR UNITÁRIO
1.	FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, ACESSÓRIOS ORIGINAIS, LEGÍTIMOS OU GENUÍNOS, PARA VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO OU GRANDE PORTE VINCULADOS E PERTENCENTES AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA/CE, DE ACORDO COM A RELAÇÃO DE VEÍCULOS DESCRITOS ABAIXO.	VALOR ESTIMADO	SEINFRA	R\$ 140.000,00

**LOTE II – BENS DE CONSUMO – AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS VEÍCULOS MOTOCICLETAS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SECRETARIA	VALOR UNITÁRIO
1.	FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, ACESSÓRIOS ORIGINAIS, LEGÍTIMOS OU GENUÍNOS, PARA VEÍCULOS MOTOCICLETAS, MOTONETAS OU CICLOMOTORES VINCULADOS E PERTENCENTES AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA/CE, DE ACORDO COM A RELAÇÃO DE VEÍCULOS DESCRITOS ABAIXO.	VALOR ESTIMADO	SEINFRA	R\$ 4.000,00

**MOTOCICLETAS**

ITEM	SECRET.	DOTAÇÃO	PLACA	MODELO	ANO FAB.	VALOR VENAL	VALOR PRETEND. A SER GASTO
1.	SEINFRA	04.122.0037.2096	NUW 8495	HONDA/CG 150 FAN ESI	2010	R\$ 9.000,00	R\$ 4.000,00



**VEÍCULOS DE PEQUENO PORTE**

ITEM	SECRET.	DOTAÇÃO	PLACA	MODELO	ANO FAB.	VALOR VENAL	VALOR PRETEND. A SER GASTO
1.	SEINFRA	04.122.0037.2096	POI 5186	TOYOTA/ETIOS SD XS 15 AT	2018	R\$ 48.000,00	R\$ 2.000,00

**VEÍCULOS DE MÉDIO PORTE**

ITEM	SECRET.	DOTAÇÃO	PLACA	MODELO	ANO FAB.	VALOR VENAL	VALOR PRETEND. A SER GASTO
1.	SEINFRA	04.122.0037.2096	OCP 2986	VW KOMBI	2011	R\$ 10.000,00	R\$ 6.000,00
2.	SEINFRA	04.122.0037.2096	NUW 8331	GM/MONTANA	2009	R\$ 11.000,00	R\$ 6.000,00
3.	SEINFRA	04.122.0037.2096	NUW 6631	GM/MONTANA	2009	R\$ 10.000,00	R\$ 6.000,00

**MÁQUINAS PESADAS**

ITEM	SECRET.	DOTAÇÃO	MODELO	VALOR VENAL	VALOR PRETEND. A SER GASTO
1.	SEINFRA	04.122.0037.2096	MOTONIVELADORA 120K	R\$ 150.000,00	R\$ 80.000,00
2.	SEINFRA	04.122.0037.2096	PÁ CARREGADEIRA NEW ROLLAND	R\$ 140.000,00	R\$ 80.000,00



## 7. REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES PARA A SOLUÇÃO

PARA A SOLUÇÃO DA LICITAÇÃO E PROPOSTA DE UM PREGÃO ELETRÔNICO, É NECESSÁRIO SEGUIR UMA SÉRIE DE REQUISITOS E PROCEDIMENTOS. ABAIXO ESTÃO OS PRINCIPAIS REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES PARA ESSA LICITAÇÃO:

### 7.1. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

O ETP DEVE SER ELABORADO PARA DEFINIR AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, INCLUINDO CARACTERÍSTICAS COMO DIMENSÕES E OU MATERIAIS A SEREM UTILIZADOS, INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA, ENTRE OUTROS DETALHES.

### 7.2. PROJETO BÁSICO OU TERMO DE REFERÊNCIA

COM BASE NO ETP, DEVE-SE ELABORAR O PROJETO BÁSICO OU TERMO DE REFERÊNCIA, QUE SERVIRÁ DE BASE PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS. ESSE DOCUMENTO DEVE CONTER TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA QUE OS LICITANTES COMPREENDAM O ESCOPO DO OBJETO.

### 7.3. CADASTRO NO SISTEMA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS

O PREGÃO ELETRÔNICO DEVE SER REALIZADO ATRAVÉS DO SISTEMA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS, SENDO NECESSÁRIO QUE O ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA LICITAÇÃO ESTEJA DEVIDAMENTE CADASTRADO E HABILITADO NO SISTEMA.

### 7.4. PUBLICAÇÃO DO EDITAL

O EDITAL DE LICITAÇÃO DEVE SER ELABORADO E PUBLICADO DE ACORDO COM AS NORMAS ESTABELECIDAS NA LEI Nº 14.133/2021 E DEMAIS REGULAMENTAÇÕES APLICÁVEIS. O EDITAL DEVE CONTER TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA QUE OS INTERESSADOS POSSAM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO, INCLUINDO CRONOGRAMA, CRITÉRIOS DE JULGAMENTO, E DEMAIS CONDIÇÕES.

### 7.5. CADASTRO DE FORNECEDORES

OS FORNECEDORES INTERESSADOS EM PARTICIPAR DO PREGÃO ELETRÔNICO DEVEM SE CADASTRAR NO SISTEMA DE COMPRAS GORNAMENTAIS E ESTAR HABILITADOS PARA PARTICIPAR DE LICITAÇÕES.



**7.6. LANCE INICIAL E ETAPA DE LANCES**

DURANTE A SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO, É NECESSÁRIO ESTABELECEMOS UM LANCE INICIAL E ABRIR A ETAPA DE LANCES, NA QUAL OS FORNECEDORES PODEM OFERECER PROPOSTAS DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS.

**7.7. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

OS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DEVEM ESTAR CLARAMENTE DEFINIDOS NO EDITAL, PODENDO SER O MENOR PREÇO OU O MELHOR TÉCNICA E PREÇO, DEPENDENDO DAS CARACTERÍSTICAS DO SERVIÇO E DAS NECESSIDADES DO ÓRGÃO CONTRATANTE.

**7.8. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

OS LICITANTES DEVEM APRESENTAR A DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA COMPROVAR SUA HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, ENTRE OUTROS REQUISITOS, DE ACORDO COM O ESTABELECIDO NO EDITAL.

**7.9. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

APÓS A ANÁLISE DAS PROPOSTAS E A VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, O ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA LICITAÇÃO DEVE ADJUDICAR O OBJETO AO LICITANTE VENCEDOR E HOMOLOGAR O RESULTADO DO PREGÃO.



**8. IDENTIFICAÇÃO E ENQUADRAMENTO DA TIPOLOGIA DO OBJETO**

DE ACORDO COM A LEI Nº 14.133/2021, QUE DISPÕE SOBRE ESTABELECIMENTO DE NORMAS GERAIS PARA LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NO ÂMBITO DA UNIÃO, DOS ESTADOS, DO DISTRITO FEDERAL E DOS MUNICÍPIOS, A AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA A REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS DE DIVERSAS MARCAS E MODELOS, PERTENCENTES OU VINCULADOS À FROTA DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA NO ESTADO DO CEARÁ SE ENQUADRA NA TIPOLOGIA DE "COMPRAS".

A TIPOLOGIA DE COMPRAS, CONFORME PREVISTO NA REFERIDA LEI, ABRANGE AS AQUISIÇÕES DE BENS, INCLUSIVE DE CONSUMO E DE USO ADMINISTRATIVO, E AINDA COMPREENDE OS SERVIÇOS COMUNS. A AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS SE ENQUADRA NA CATEGORIA DE AQUISIÇÃO DE BENS, MAIS ESPECIFICAMENTE NA SUBCATEGORIA DE BENS DE CONSUMO, UMA VEZ QUE ESSES ITENS SÃO UTILIZADOS PARA O FUNCIONAMENTO E A CONSERVAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA.



## **9. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

### **9.1. DESCARTE INADEQUADO DE RESÍDUOS**

A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS RESULTA NA GERAÇÃO DE RESÍDUOS, COMO PEÇAS ANTIGAS, ÓLEOS LUBRIFICANTES USADOS, FILTROS DE ÓLEO E AR, ENTRE OUTROS. SE ESSES RESÍDUOS NÃO FOREM DESCARTADOS CORRETAMENTE, PODEM CONTAMINAR O SOLO, A ÁGUA E O AR, CAUSANDO DANOS AO MEIO AMBIENTE E À SAÚDE HUMANA.

### **9.2. CONSUMO DE RECURSOS NATURAIS**

A FABRICAÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS REQUER A EXTRAÇÃO E O PROCESSAMENTO DE MATÉRIAS-PRIMAS, O QUE PODE LEVAR À DEGRADAÇÃO DE ECOSISTEMAS NATURAIS, COMO FLORESTAS E HABITATS AQUÁTICOS. O CONSUMO DE ENERGIA E ÁGUA DURANTE A FABRICAÇÃO CONTRIBUI PARA O ESGOTAMENTO DE RECURSOS NATURAIS NÃO RENOVÁVEIS.

### **9.3. EMISSÕES DE GASES DE EFEITO ESTUFA**

O TRANSPORTE DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, MUITAS VEZES, ENVOLVE O USO DE VEÍCULOS MOVIDOS A COMBUSTÍVEIS FÓSSEIS, QUE EMITEM GASES DE EFEITO ESTUFA, COMO DIÓXIDO DE CARBONO (CO<sub>2</sub>), CONTRIBUINDO PARA O AQUECIMENTO GLOBAL E AS MUDANÇAS CLIMÁTICAS.

### **9.4. IMPACTOS DA PRODUÇÃO DE COMPONENTES**

A FABRICAÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PODE GERAR POLUIÇÃO DO AR, DA ÁGUA E DO SOLO DEVIDO ÀS EMISSÕES INDUSTRIAIS, DESCARGAS DE EFLUENTES E RESÍDUOS SÓLIDOS. ALÉM DISSO, O USO DE PROCESSOS INDUSTRIAIS INTENSIVOS EM ENERGIA PODE CONTRIBUIR PARA A DEGRADAÇÃO AMBIENTAL E A EMISSÃO DE POLUENTES ATMOSFÉRICOS.

### **9.5. USO DE MATERIAIS TÓXICOS**

ALGUMAS PEÇAS E ACESSÓRIOS PODEM CONTER MATERIAIS TÓXICOS, COMO METAIS PESADOS E SUBSTÂNCIAS QUÍMICAS NOCIVAS, QUE REPRESENTAM RISCOS PARA O MEIO AMBIENTE E PARA A SAÚDE HUMANA DURANTE TODO O CICLO DE VIDA DO PRODUTO, DESDE A FABRICAÇÃO ATÉ O DESCARTE.



## 10. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE

EU, JOSÉ MARCONDES NOBRE DE OLIVEIRA, SECRETÁRIO DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA, ESTADO DO CEARÁ, VENHO POR MEIO DESTA DECLARAR A VIABILIDADE DA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA A REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS DE DIVERSAS MARCAS E MODELOS, PERTENCENTES OU VINCULADOS À FROTA DESTA SECRETARIA.

APÓS ANÁLISE CRITERIOSA DAS NECESSIDADES DE MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS QUE COMPÕEM NOSSA FROTA, BEM COMO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS, CHEGAMOS À CONCLUSÃO DE QUE A AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS É NÃO APENAS NECESSÁRIA, MAS TAMBÉM ALTAMENTE VIÁVEL PARA GARANTIR A OPERACIONALIDADE E SEGURANÇA DOS VEÍCULOS DA NOSSA RESPONSABILIDADE.

A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA É FUNDAMENTAL PARA ASSEGURAR O BOM FUNCIONAMENTO DOS VEÍCULOS, PROLONGAR SUA VIDA ÚTIL E GARANTIR A SEGURANÇA DOS SERVIDORES E CIDADÃOS QUE UTILIZAM OS SERVIÇOS PRESTADOS PELA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA. NESSE CONTEXTO, A AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DE QUALIDADE É ESSENCIAL PARA GARANTIR A EFICÁCIA DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM NOSSA FROTA.

ALÉM DISSO, A REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE FORMA REGULAR CONTRIBUI PARA A REDUÇÃO DE CUSTOS A LONGO PRAZO, EVITANDO A OCORRÊNCIA DE FALHAS MECÂNICAS GRAVES QUE PODERIAM RESULTAR EM CUSTOS DE REPARO MAIS ELEVADOS. DESSA FORMA, INVESTIR NA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS É NÃO APENAS UMA MEDIDA DE PRECAUÇÃO, MAS TAMBÉM UMA ESTRATÉGIA FINANCEIRAMENTE SUSTENTÁVEL PARA O MUNICÍPIO DE MORADA NOVA.

POR FIM, REITERO A IMPORTÂNCIA E A VIABILIDADE DA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA A REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS DA FROTA DA SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA. ESTAMOS COMPROMETIDOS EM GARANTIR A EFICIÊNCIA, SEGURANÇA E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO, E A MANUTENÇÃO ADEQUADA DE NOSSA FROTA É PARTE ESSENCIAL DESSE COMPROMISSO.



**11. INDICAÇÃO DOS TÉCNICOS QUE IRÃO ELABORAR OS ESTUDOS E A QUEM SERÁ CONFIADA A FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS**


**ATUARÃO COMO FISCAIS DE CONTRATO OS SERVIDORES:**

**TITULAR: OSMANIR CELESTINO DE MENDONÇA JÚNIOR - CREA 49409**

**SUBSTITUTO: PAULO RENAN DE OLIVEIRA SOUZA - CREA 50772**

MORADA NOVA – CE, 23 DE FEVEREIRO DE 2024

ATENCIOSAMENTE,

  
\_\_\_\_\_  
JOSÉ MARCONDES NOBRE DE OLIVEIRA  
SECRETÁRIO DE INFRAESTRUTURA  
RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA





**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

**1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Nº Processo Administrativo: 001/2024.

Área Requisitante: SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E RECURSOS HIDRICOS

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DO ETP

Nome: PEDRO MOREIRA

Telefone: 85 9 9940-2906

e-mail: seagrimn22@gmail.com

**2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A contratação pretendida encontra no Plano de Contratação Anual documento referência do planejamento de contratações do órgão.

**3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

**3. A contratação pretende solucionar o problema seguinte:**

A manutenção adequada de uma frota de veículos é essencial para assegurar não apenas o bom funcionamento dos veículos, mas também a segurança, eficiência e durabilidade dos mesmos. Diante desse contexto, apresentamos a seguir uma justificativa detalhada para a importância da manutenção preventiva e corretiva dos veículos próprios da Secretaria de Agricultura.

**3.1. Seguranças dos usuários:**

A principal prioridade de qualquer frota de veículos é a segurança dos condutores, passageiros e demais usuários das vias. A manutenção preventiva e corretiva contribui para identificar e corrigir potenciais falhas mecânicas, minimizando o risco de acidentes relacionados a problemas mecânicos.

**3.2. Conformidade com Normas e Regulamentações:**

A manutenção adequada é crucial para cumprir as normas e regulamentações estabelecidas para a segurança veicular. Assegurar que os veículos estejam em conformidade com padrões técnicos e de segurança é fundamental para evitar sanções e garantir a integridade da frota.

**3.3. Eficiência Operacional**

A realização periódica de manutenções preventivas ajuda a prevenir a ocorrência de problemas mecânicos inesperados, contribuindo para a eficiência operacional da frota. A prevenção de falhas reduz o tempo de inatividade dos veículos, mantendo-os em condições ideais para atender às demandas operacionais.

**3.4. Durabilidade e Vida Útil dos Veículos:**



A aplicação consistente de manutenções preventivas e corretivas está diretamente relacionada à durabilidade e à extensão da vida útil dos veículos. A identificação precoce e a correção de desgastes contribuem para prolongar a vida operacional da frota, otimizando os recursos financeiros da organização.

### 3.5. Redução de Custos a Longo Prazo:

Investir em manutenção preventiva é um componente fundamental de uma estratégia de gestão financeira eficiente. Embora os custos imediatos possam parecer mais baixos em comparação com intervenções corretivas, a prevenção de problemas mecânicos reduz custos a longo prazo, evitando reparos mais onerosos e a necessidade de substituição prematura de componentes.

### 3.6. Imagem Institucional:

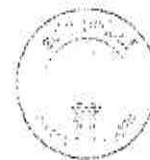
A manutenção adequada da frota não apenas assegura a funcionalidade dos veículos, mas também reflete positivamente na imagem institucional da organização. Veículos bem conservados transmitem profissionalismo, responsabilidade e compromisso com a segurança, fatores essenciais para a reputação da instituição.

Diante do exposto, torna-se evidente que a implementação de um programa de manutenção preventiva e corretiva é crucial para garantir o bom funcionamento da frota de veículos, promovendo a segurança, eficiência e durabilidade dos automóveis. Este Estudo Técnico Preliminar busca embasar a decisão de investir na manutenção adequada como uma medida estratégica para preservar os ativos da organização e promover um ambiente operacional seguro e eficiente.

## 4- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- . A contratada deve demonstrar experiência comprovada na realização de fornecimento de peças para manutenção preventiva e corretiva em frotas de veículos, com ênfase em automóveis semelhantes aos que compõem a frota da contratante.
- . A empresa contratada deve possuir certificações e qualificações adequadas para realizar a distribuição de peças automotivas.
- . A contratada deve seguir padrões de qualidade reconhecidos na indústria automotiva, assegurando que todas as peças fornecidas estejam de acordo com as solicitações feitas pela contratante.
- . Apresentar uma planilha detalhada das peças fornecidas com referido percentual de desconto, incluindo a periodicidade de fornecimento.
- . Manter registros detalhados de todas as peças substituídas, serviços executados e condições gerais dos veículos. Fornecer relatórios periódicos à contratante.
- . Oferecer garantias adequadas para as peças fornecidas, assegurando que as peças cobertas por um período especificado, refletindo a confiança na qualidade do trabalho realizado.
- . Garantir a disponibilidade imediata de peças de reposição, priorizando o uso de componentes originais ou equivalentes de qualidade, contribuindo para a rápida resolução de problemas.
- . Estabelecer canais eficientes de comunicação com a contratante, incluindo pontos de contato dedicados, para garantir uma cooperação fluida e o atendimento rápido a solicitações e emergências.

## 5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO



Analisando o mercado, entendem-se viáveis as seguintes alternativas, abaixo indicadas com os seus pós e contras: Contratação de empresas que tenham menor custo operacional e pronto atendimento as demandas de urgência que por ventura sejam necessárias durante o ano em curso, E que a empresas utilizem mão de obra do município fortalecendo a economia local gerando emprego e renda aos munícipes.

**6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado, pesando-se os pós e contras de cada uma delas, entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é uma empresa que detenha de estrutura solida e em condições físicas e operacional para atender a demanda solicitada

**7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

LOTE I (*) - BENS DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS - VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO, GRANDE PORTE					
E					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SECRETARIAS	VALORES	TOTAL
1.	FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, ACESSÓRIOS ORIGINAIS, LEGÍTIMOS OU GENUÍNOS, PARA VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO OU GRANDE PORTE VINCULADOS E PERTENCENTES AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA/CE, DE ACORDO COM A RELAÇÃO DE VEÍCULOS DESCRITOS ABAIXO.	VALOR ESTIMA DO	SESA		200.000,00
			SEAGRI	200.000	
			SEAI		
			SEDUC + FUNDEB		
			SEJUV		
			SAS		
			AMT		
	SEINFRA				

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nos seguintes critérios:

Tendo como referencia a demanda dos itens utilizadas nos três últimos anos anteriores ao processo, já contemplados a ampliação da frota, onde a quantidade de veículos foi ampliada.

**8 – ESTIMATIVA DE VALORES**

Estimativa dos valores unitários e globais da contratação, com base em pesquisa simplificada de mercado, a fim de realizar o levantamento do eventual gasto com a solução escolhida (de modo a avaliar a viabilidade econômica da opção) é o seguinte:

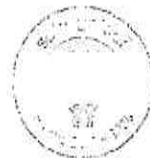
**VEÍCULOS PEQUENO PORTE**

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SEAGRI		OIB-9821	RENAULT SANDERO STEPWAY EXP 1.6	2011	21.000,00	7.000,00
2.	SEAGRI		HXL-9393	FIAT ESTRADA 1.4	2009	29.000,00	10.000,00

**VEÍCULOS MÉDIO PORTE**

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SEAGRI		HYA-5901	GM BLAZER COLINA 4X4	2005	58.000,00	15.000,00

**VEÍCULOS GRANDE PORTE**



N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SEAGRI		MZL- 0508	VW IVECO BAU	2000	28.000,00	10.000,00
2.	SEAGRI		OSV 4495	CAMINHAO TANQUE M BENZ	2013	170.000,00	40.000,00
3.	SEAGRI		RIG2B94	CAMINHAO BAU IVECO DAILY	2019	194.000,00	25.000,00

**MÁQUINAS PESADAS**

N	SECRETARIA	DOTACAO	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SEAGRI		RETRO ESCAVADEIRA	2005	80.000,00	25.000,00
2.	SEAGRI		TRATOR MASSEY	2019	195.000,00	40.000,00
3.	SEAGRI		JONH DEREÉ	2015	65.000,00	25.000,00
4.	SEAGRI		TRATOR MASSEY	2000	45.000,00	15.000,00

**MOTOCICLETAS**

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
5.	SEAGRI		OSR 7856	SHINERAY XY 150 GY	2013	4.000,00	1.000,00
6.	SEAGRI		OSS 2176	SHINERAY XY 150 GY	2013	4.000,00	1.000,00
7.	SEAGRI		HXG 2034	HONDA TITAN 125	2009	5.000,00	1.500,00
8.	SEAGRI		NUS 3995	HONDA BROS MIX KS	2013	10.000,00	2.000,00
9.	SEAGRI		SBJ9G19	HONDA NXR 160 BROS	2022	19.000,00	3.000,00
10.	SEAGRI		SBJ8F29	HONDA NXR 160 BROS	2022	19.000,00	3.000,00

**9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Sugere-se o parcelamento do objeto em grupos/ veículos, conforme especificação acima, em razão da diversidade de marcas e tamanhos necessitando os mesmos de revisões específicas.

**10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

A referida contratação guarda relação/afinidade com contratações já realizadas anualmente estando a mesma dentro do plano de contratações anuais e com as dotações orçamentarias do município.

**11 – RESULTADOS PRETENDIDOS**

Pretende-se, com a contratação, uma frota de veículos que atendam todas as necessidades de logística, conforto e confiabilidade da frota, garantindo o acesso do aluno as mais diversas unidades escolares do município, concorrendo diretamente para a melhoria dos resultados educacionais do município e o avanço na melhoria dos serviços ofertados pela Secretaria de Agricultura a seus servidores.

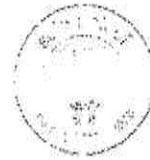
**12- PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

Não serão necessárias providências previamente à celebração do contrato.

**13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

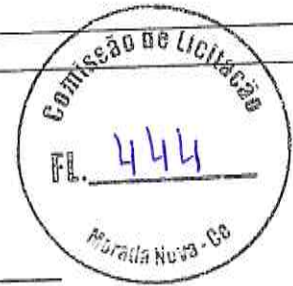
Esse estudo preliminar teve como parâmetro técnico a análise detalhada da utilização desse objeto nos últimos 3 anos, observando quantidades e valores utilizados, assim como perspectivas futuras da utilização levando-se em conta o cronograma de atividades a ser desenvolvida pela Secretaria Agricultura.

**14- ANEXOS**



Não há anexos.

**16- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP**



*Pedro José da Moreira*

Pedro Moreira (Diretor Administrativo)

*José Edmundo Oliveira Araújo*

CPF: 07.320.163-91

José Edmundo Araújo Oliveira (Secretário de Agricultura)



**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**



**1 - INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Nº Processo Administrativo: 001/2024.

Área Requisitante: SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DO ETP

Nome: Samilly Brito Nobre

Telefone: 88 9 8106 5090

e-mail: pmmngabinete@gmail.com

**2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A contratação pretendida encontra amparo no Plano de Contratação Anual - documento referência do planejamento de contratações do órgão.

**3 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A contratação pretende solucionar o problema seguinte:

A manutenção adequada de uma frota de veículos é essencial para assegurar não apenas o bom funcionamento dos veículos, mas também a segurança, eficiência e durabilidade dos mesmos. Diante desse contexto, apresentamos a seguir uma justificativa detalhada para a importância da manutenção preventiva e corretiva dos veículos próprios da Secretaria de Articulação Institucional.

**3.1. Seguranças dos usuários:**

A principal prioridade de qualquer frota de veículos é a segurança dos condutores, passageiros e demais usuários das vias. A manutenção preventiva e corretiva contribui para identificar e corrigir potenciais falhas mecânicas, minimizando o risco de acidentes relacionados a problemas mecânicos.

**3.2. Conformidade com Normas e Regulamentações:**

A manutenção adequada é crucial para cumprir as normas e regulamentações estabelecidas para a segurança veicular. Assegurar que os veículos estejam em conformidade com padrões técnicos e de segurança é fundamental para evitar sanções e garantir a integridade da frota.

**3.3. Eficiência Operacional**

A realização periódica de manutenções preventivas ajuda a prevenir a ocorrência de problemas mecânicos inesperados, contribuindo para a eficiência operacional da frota. A prevenção de falhas reduz o tempo de inatividade dos veículos, mantendo-os em condições ideais para atender às demandas operacionais.

**3.4. Durabilidade e Vida Útil dos Veículos:**

A aplicação consistente de manutenções preventivas e corretivas está diretamente relacionada à durabilidade e à extensão da vida útil dos veículos. A identificação precoce e a correção de desgastes

*Samilly*  
*[Signature]*



contribuem para prolongar a vida operacional da frota, otimizando os recursos financeiros da organização.

### 3.5. Redução de Custos a Longo Prazo:

Investir em manutenção preventiva é um componente fundamental de uma estratégia de gestão financeira eficiente. Embora os custos imediatos possam parecer mais baixos em comparação com intervenções corretivas, a prevenção de problemas mecânicos reduz custos a longo prazo, evitando reparos mais onerosos e a necessidade de substituição prematura de componentes.

### 3.6. Imagem Institucional:

A manutenção adequada da frota não apenas assegura a funcionalidade dos veículos, mas também reflete positivamente na imagem institucional da organização. Veículos bem conservados transmitem profissionalismo, responsabilidade e compromisso com a segurança, fatores essenciais para a reputação da instituição.

Diante do exposto, torna-se evidente que a implementação de um programa de manutenção preventiva e corretiva é crucial para garantir o bom funcionamento da frota de veículos, promovendo a segurança, eficiência e durabilidade dos automóveis. Este Estudo Técnico Preliminar busca embasar a decisão de investir na manutenção adequada como uma medida estratégica para preservar os ativos da organização e promover um ambiente operacional seguro e eficiente.

## 4- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratada deve demonstrar experiência comprovada na realização de fornecimento de peças para manutenção preventiva e corretiva em frotas de veículos, com ênfase em automóveis semelhantes aos que compõem a frota da contratante.

A empresa contratada deve possuir certificações e qualificações adequadas para realizar a distribuição de peças automotivas.

A contratada deve seguir padrões de qualidade reconhecidos na indústria automotiva, assegurando que todas as peças fornecidas estejam de acordo com as solicitações feitas pela contratante.

Apresentar uma planilha detalhada das peças fornecidas com referido percentual de desconto, incluindo a periodicidade de fornecimento.

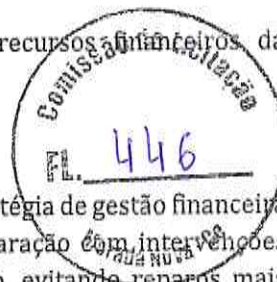
Manter registros detalhados de todas as peças substituídas, serviços executados e condições gerais dos veículos.

Fornecer relatórios periódicos à contratante.

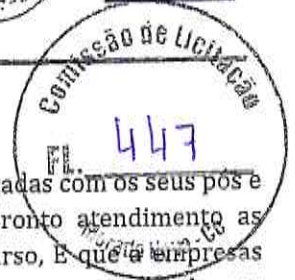
Oferecer garantias adequadas para as peças fornecidas, assegurando que as peças cobertas por um período especificado, refletindo a confiança na qualidade do trabalho realizado.

Garantir a disponibilidade imediata de peças de reposição, priorizando o uso de componentes originais ou equivalentes de qualidade, contribuindo para a rápida resolução de problemas.

Estabelecer canais eficientes de comunicação com a contratante, incluindo pontos de contato dedicados, para garantir uma cooperação fluida e o atendimento rápido a solicitações e emergências.



*Solange*



### 5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO

Analisando o mercado, entendem-se viáveis as seguintes alternativas, abaixo indicadas com os seus prós e contras: Contratação de empresas que tenham menor custo operacional e pronto atendimento as demandas de urgência que por ventura sejam necessárias durante o ano em curso, e que as empresas utilizem mão de obra do município fortalecendo a economia local gerando emprego e renda aos munícipes.

### 6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado, pesando-se os prós e contras de cada uma delas, entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é uma empresa que detenha de estrutura sólida e em condições físicas e operacional para atender a demanda solicitada.

### 7 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

LOTE I (*) - BENS DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS - VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO, GRANDE PORTE E					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SECRETARIAS	VALORES	TOTAL
1.	FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS, GENUÍNAS OU LEGÍTIMAS, ACESSÓRIOS ORIGINAIS, LEGÍTIMOS OU GENUÍNS, PARA VEÍCULOS PEQUENO, MÉDIO OU GRANDE PORTE VINCULADOS E PERTENCENTES AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA/CE, DE ACORDO COM A RELAÇÃO DE VEÍCULOS DESCRITOS ABAIXO.	VALOR ESTIMADO	SESA		50.000,00
			SEAGRI		
			SEAI	50.000,00	
			SEDUC + FUNDEB		
			SEJUV		
			SAS		
			AMT		
SEINFRA					

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nos seguintes critérios:

Tendo como referência a demanda dos itens utilizadas nos três últimos anos anteriores ao processo, já contemplados a ampliação da frota, onde a quantidade de veículos foi ampliada.

### 8 - ESTIMATIVA DE VALORES

Estimativa dos valores unitários e globais da contratação, com base em pesquisa simplificada de mercado, a fim de realizar o levantamento do eventual gasto com a solução escolhida (de modo a avaliar a viabilidade econômica da opção) é o seguinte:

#### VEÍCULOS MÉDIO PORTE

N	SECRETARIA	DOTACAO	PLACA	MODELO	ANO FABRIC	VALOR VENAL	VALOR PRETENDIDO A SER GASTO
1.	SEAI	04 122 0036 2.005	OSM-0775	L200 TRITON Motor: 3.2 Diesel	2013	R\$ 100.079,00	R\$ 50.000,00

*[Handwritten signature]*  
Sobrinho





### 9 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A referida contratação guarda relação/afinidade com contratações já realizadas anualmente estando a mesma dentro do plano de contratações anuais e com as dotações orçamentárias do município.

### 10 - RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com a contratação, manter uma frota de veículos que atendam todas as necessidades de logística, conforto e confiabilidade, garantindo o acesso do aluno as mais diversas unidades escolares do município, concorrendo diretamente para a melhoria dos resultados educacionais do município e o avanço na melhoria dos serviços ofertados pela Secretaria de Articulação Institucional a seus servidores.

### 11 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esse estudo preliminar teve como parâmetro técnico a análise detalhada da utilização desse objeto nos últimos 3 anos, observando quantidades e valores utilizados, assim como perspectivas futuras da utilização levando-se em conta as atividades realizadas pela Secretaria de Articulação Institucional.

### 12- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

**SAMILLY BRITO NOBRE**  
Coordenador de Gestão Administrativa

**CYNTIA DE OLIVEIRA LOPES**  
Secretária de Articulação Institucional