



SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

PROCESSO DE SELEÇÃO PARA CADASTRO DE COLABORADORES
VOLUNTÁRIOS PARA ATUAÇÃO NO PROGRAMA EDUCANDO E
CUIDANDO EM TEMPO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA -
CEARÁ

EDITAL Nº 002/2018 – GAB/SEDUC

A **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III do Art. 81 da Lei Orgânica do Município e em conformidade com a Lei Municipal Nº 1.656/2014, torna pública a realização de processo de seleção para cadastro de colaboradores voluntários, residentes em Morada Nova, para implantação do Programa Educando e Cuidando em Tempo Integral por prazo determinado de seis meses, prorrogável por igual período, nas condições estabelecidas abaixo:

1. DA INSCRIÇÃO E SELEÇÃO:

- a. As inscrições e a seleção dos candidatos serão efetuadas simultaneamente nos dias **08/02/2018 (quinta-feira) e 09/02/2018 (sexta-feira)**, no horário de 07:30h às 11:00h e 13:00h a 17:00h, na sede da Secretaria de Educação Básica, situada a Rua Sargento de Macêdo, 313, Centro;
- b. A seleção dar-se-á por meio de entrevista e constará de questões da área de atuação do colaborador totalizando 10 (dez) pontos.
- c. Os candidatos deverão atender às seguintes exigências:
 - c.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado, em gozo dos direitos políticos e social;
 - c.2. Preencher os requisitos de qualificação/escolaridade, constantes do **Anexo Único**, parte integrante deste Edital.
- d. No ato da inscrição serão exigidos dos candidatos:
 - d.1. Comprovante de escolaridade;
 - d.2. Cópia da Carteira de Identidade;
 - d.3. Cópia do CPF – Cadastro Pessoa Física;
 - d.4. Cópia do comprovante de endereço;
 - d.5. Fotografia 3x4 recente;

3. DA APROVAÇÃO DO CADASTRO E DA CLASSIFICAÇÃO

- a. Será considerado cadastrado o candidato que participar da entrevista.
- b. A classificação do cadastro obedecerá à ordem decrescente do número de pontos obtidos pelo candidato na entrevista.

Rua Sargento de Macedo, 313 – Centro - Fone: (88) 3422.2374
CEP 62.940-000 - Morada Nova – CE.
E-mail: smemoradanova.ce@hotmail.com
site: www.moradanova.ce.gov.br


Edilson Santiago de Oliveira
Sec. da Educação Básica
Port. Nº 61/2018



SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

4. DA HOMOLOGAÇÃO

A homologação do cadastro dos colaboradores voluntários do Programa Educando e Cuidando em Tempo Integral seletivo far-se-á por Ato da Secretária da Educação Básica e constará dos seguintes documentos:

- a. Portaria de constituição da Comissão Coordenadora do Processo Seletivo sendo:
 - 02 representantes da Secretaria da Educação;
 - 01 Representante da SGA;
 - 01 Representante da Procuradoria do município;
- b. Relatório da comissão supracitada contendo os resultados de desempenho, através da pontuação obtida pelos candidatos;
- c. O resultado final, devidamente homologado, será divulgado e afixado no rol de entrada da Secretaria da Educação Básica no prazo máximo de até 10 (dez) dias a contar da realização das entrevistas.

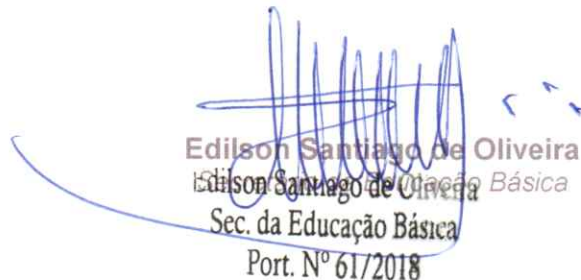
5. DO VALOR DA BOLSA E DA CARGA HORÁRIA SEMANAL

O valor da bolsa de ajuda de custo e carga horária de atuação semanal no programa será segundo valores e referências constantes do Anexo Único, parte integrante deste Edital

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- a. A inscrição do colaborador voluntário implica na aceitação tácita das condições deste Edital, nos termos em que se encontram estabelecidas.
- b. Os casos omissos serão resolvidos pelo setor jurídico da Prefeitura e aprovados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

GABINETE DA SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA, em 05 de fevereiro de 2018.


Edilson Santiago de Oliveira
Edilson Santiago de Oliveira
Sec. da Educação Básica
Port. Nº 61/2018



SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

PROCESSO DE SELEÇÃO PARA CADASTRO DE COLABORADORES
VOLUNTÁRIOS PARA ATUAÇÃO NO PROGRAMA EDUCANDO E
CUIDANDO EM TEMPO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA -
CEARÁ

EDITAL Nº 002/2018 – GAB/SEDUC

CRONOGRAMA

AÇÕES	PERÍODO /DATA
1. Divulgação do Edital	06 e 07/02/2018
2. Inscrições e entrevistas	08 e 09/02/2018
3. Divulgação do resultado e homologação	15/02/2018


Edilson Santiago de Oliveira
Sec. da Educação Básica
Port. Nº 61/2018



SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

PROCESSO DE SELEÇÃO PARA CADASTRO DE COLABORADORES
VOLUNTÁRIOS PARA ATUAÇÃO NO PROGRAMA EDUCANDO E
CUIDANDO EM TEMPO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE MORADA NOVA -
CEARÁ

EDITAL Nº 002/2018 – GAB/SEDUC

FICHA DE INSCRIÇÃO N.º _____/2018
DADOS PESSOAIS

NOME: _____	
DATA NASC. _____	SEXO: _____
CPF: _____	RG: _____
ORG. EXP. _____	UF: _____
PIS/PASEP: _____	TÍTULO DE ELEITOR: _____
ZONA: _____	SEÇÃO: _____
CART. DE RESERVISTA: _____	
ENDEREÇO _____	
BAIRRO: _____	CEP: _____
CIDADE: _____	
TELEFONE: RES.: _____	COMERCIAL: _____
CELULAR: _____	
EMAIL: _____	
PORTADOR(A) DE DEFICIÊNCIA FÍSICA (LAUDO MÉDICO): () SIM () NÃO	
QUANTIDADE DE FILHOS: _____	

OPÇÃO DO CANDIDATO

OPÇÃO ATIVIDADE: VOLUNTÁRIO COLABORADOR NA ATIVIDADE DE ACOMPANHAMENTO
ÀS CRIANÇAS NO TRANSPORTE ESCOLAR.

OPÇÃO DO CANDIDATO – LOCALIDADE: _____

Morada Nova - CE, _____ de _____ de 2018.

Assinatura do Candidato

Rua Sargento de Macedo, 313 – Centro - Fone: (88) 3422.2374
CEP 62.940-000 - Morada Nova – CE.
E-mail: smemoradanova.ce@hotmail.com
site: www.moradanova.ce.gov.br

Edilson Santiago de C. 
Sec. da Educação Básica
Port. Nº 61/2018



SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

ANEXO ÚNICO – QUADRO DE VALORES E REFERÊNCIAS DAS BOLSAS
PARA VOLUNTÁRIOS COLABORADORES

Item	Descrição	Nível de escolaridade	Carga Horária	Valor da Bolsa R\$
01	Voluntário colaborador na atividade de acompanhamento às crianças no transporte escolar.	Alfabetizado	06h p/dia	450,00

Edilson Santiago de Oliveira
Sec. da Educação Básica
Port. Nº 61/2018